

# ¡BIENVENIDO A LA ENCUESTA SOBRE ARTE Y PROSPERIDAD ECONÓMICA 6!

**A complimentar por un jefe ejecutivo** (por ejemplo, director ejecutivo, presidente, fundador, presidente del consejo de administración). Las pruebas previas a la encuesta indican que esta versión de la encuesta tardará **menos de 5 minutos** en completarse utilizando sus mejores estimaciones.

La encuesta [Arts & Economic Prosperity 6](#) (AEP6) forma parte de un estudio para medir el impacto de las artes y la cultura en tu comunidad. Organizaciones como la suya hacen que la comunidad sea más deseable, creando orgullo por el lugar donde se vive y trabaja, unificando los barrios e infundiendo alegría a la vida. También atraen al público, estimulan el desarrollo empresarial, apoyan el empleo local y son una piedra angular del turismo. **Complete esta encuesta para demostrar el impacto medible de su organización.**

Este estudio de investigación de gran prestigio está siendo realizado por investigadores independientes del proyecto [Americans for the Arts](#), que lleva más de 25 años realizando estos estudios. Esta investigación se ha utilizado durante décadas para aumentar la financiación local, estatal y federal de las artes. Las preguntas sobre la metodología y la implementación nacional pueden dirigirse a [research@artsusa.org](mailto:research@artsusa.org).

## ¡UN INCENTIVO INSTANTÁNEO PARA PARTICIPAR!

- Los encuestados recibirán acceso directo a una nueva herramienta de promoción personalizable llamada **Explorador de Impacto sobre las Artes e Impacto Social (Arts & Social Impact Explorer)**. Usted podrá:
  1. Elegir los temas más importantes para su organización y su comunidad.
  2. Seleccionar datos de investigación y proyectos de ejemplo que tengan resonancia entre su público.
  3. Incluso puede subir información sobre uno de los proyectos de su organización.
  4. Integre el nombre y el logotipo de su organización.
  5. Cuando haya terminado, el Explorador generará una hoja informativa personalizada que puede descargarse en formato PDF, imprimirse, enviarse por correo electrónico o simplemente compartirse como enlace URL.

## BENEFICIOS ADICIONALES:

- Cuando se publiquen los resultados del estudio AEP6 en octubre de 2023, tendrá acceso a un informe detallado y personalizado para su comunidad. Con el informe, podrá calcular el impacto económico único de su organización en la comunidad, proporcionando información valiosa que puede utilizarse para la promoción, la propugnación y la recaudación de fondos.
- El informe incluirá información fácil de digerir sobre el impacto económico y el impacto social de las artes y la cultura — proporcionando un menú completo de temas de conversación para apoyar la sostenibilidad y el crecimiento de su organización.
- El estudio generará una visibilidad nacional, estatal y local que puede mejorar y complementar los esfuerzos de marketing de su organización y comunidad.

## ¿SE COMPARTIRÁ LA INFORMACIÓN DE MI ORGANIZACIÓN O SERÁ ACCESIBLE A OTROS?

No. Nunca. ***Toda la información recopilada será estrictamente confidencial.*** Las respuestas de la encuesta de su organización ***nunca*** serán compartidas con ninguna otra persona u organización.

# SECCIÓN 1: INFORMACIÓN DE ANTECEDENTES

## Pregunta 1:

Para comenzar, proporcione el **nombre de su organización**. Ha sido identificado como elegible para participar en la encuesta por su socio de investigación local o estatal.

Nombre de la Organización: \_\_\_\_\_

## Pregunta 2:

¿Cuál es su **estado operativo actual**?

- ☐ Está actualmente **activo/operativo** (aunque no esté a pleno rendimiento)
- ☐ Ha **pausado todas las actividades** (o está temporalmente inactivo de otra forma o en pausa)
- ☐ Ha **cerrado definitivamente o se ha disuelto** (o ha dejado de existir de otra forma)

## Pregunta 2a:

Identifique el **mes y año en que cerró definitivamente/se disolvió**. Si no conoce la fecha exacta, puede utilizar su mejor estimación.

Mes: \_\_\_\_\_

Año: \_\_\_\_\_

## Pregunta 2b:

¿Cómo influyó la **pandemia COVID-19** en la decisión de cerrar/disolver?

- ☐ Fue la razón principal
- ☐ Fue un factor, pero no la razón principal
- ☐ No fue un factor en absoluto
- ☐ Otros (se solicita una breve descripción): \_\_\_\_\_

## Pregunta 3:

¿En qué **ciudad** está ubicada (o tiene su sede, o dónde se desarrolla la mayor parte de su programación)?

Ciudad: \_\_\_\_\_

## Pregunta 4:

¿En qué **condado** está ubicada (o tiene su sede, o dónde se desarrolla la mayor parte de su programación)?

Condado: \_\_\_\_\_

## Pregunta 5:

¿En cuál **Estado** se encuentra (o tiene su sede, o dónde se desarrolla la mayor parte de su programación)?

Estado: \_\_\_\_\_

**Pregunta 6:**

¿Cuál de las siguientes categorías incluye el importe estimado de su **presupuesto operativo anual actual** (gastos)?

- ☐ \$0 — sin gastos
- ☐ De \$1 a \$99.999 en gastos operativos
- ☐ De \$100.000 a \$499.999 en gastos operativos
- ☐ \$500.000 o más en gastos operativos

**Pregunta 6a:**

¿Cuál fue la fecha de finalización de su **año fiscal que terminó durante 2022**? En otras palabras, si el año fiscal de su organización es de julio a junio, su año fiscal 2022 terminó el 30 de junio de 2022.

Mes: \_\_\_\_\_

Día: \_\_\_\_\_

Año: 2022

## SECCIÓN 2: MISIÓN (o PROPÓSITO PRIMARIO)

### Pregunta 7:

¿Tiene tu organización una **declaración de misión** (o una declaración similar de propósito principal)?

- ☐ Sí
- ☐ No

### Pregunta 7a (OPCIONAL):

Por favor, **copie y pegue su declaración de misión** (o declaración de propósito principal) en el espacio de abajo.

Declaración de Misión:

---

---

---

---

### Compromiso con la equidad y la inclusión:

Americans for the Arts y sus socios en la investigación están comprometidos a abordar la equidad y la inclusión como un componente fundamental del estudio AEP6. Este compromiso incluye identificar, centrar y representar a las organizaciones que sirven principalmente a las comunidades de grupos étnicos BIPOC (negro, indígena, persona de Color) y ALAANA (africano, latino, asiático, árabe, nativo americano). Esta encuesta incluye preguntas diseñadas para abordar esta transformación de la metodología. La información recopilada permanecerá siendo estrictamente confidencial. Será imposible para nadie más que los investigadores independientes acceder a la información. ***Las respuestas de la encuesta de su organización nunca se compartirán con ninguna otra persona u organización — ni siquiera con nuestro(s) socio(s) de investigación local y estatal.***

Americans for the Arts cree que el idioma y la identidad van de la mano y son vitales para cómo nombramos y organizamos cualquier comunidad. Utilizamos los términos BIPOC (negro, indígena, persona de Color) y ALAANA (africano, latino, asiático, árabe, nativo americano) para representar a las personas y comunidades de color. Aunque estos términos no abarcan ni representan plenamente la complicada y múltiple naturaleza de la indigenidad o las identidades étnicas y raciales, son términos de uso común en nuestro trabajo. Le invitamos y animamos a examinar y explorar los términos utilizados en su comunidad y que son importantes y valorados por las personas con las que interactúa, a las que apoya y con las que entra en contacto. Americans for the Arts cuenta con un [Banco de Idiomas](#) que utilizamos para organizar la terminología relacionada con nuestro trabajo. Además, Americans for the Arts respalda y está trabajando para mantener las acciones y los principios establecidos en el [Nuevo Trato Cultural \(Cultural New Deal\)](#) para mejorar las condiciones para y con las comunidades prioritarias enumeradas en el mismo

**Pregunta 8:**

¿La misión (o el propósito principal/los principios rectores) de su organización se centra en la creación, el avance, la promoción y/o la preservación de tradiciones artísticas y culturales **arraigadas en una comunidad de color**?

- ☐ No, su misión/objetivo se centra en todas las identidades étnicas y raciales
- ☐ No, tiene uno o más programas que se centran en esto, pero no es la misión general ni el objetivo principal
- ☐ Sí

**Pregunta 8a:**

Identifique la comunidad que es el **foco principal** y/o **centrada en la misión/propósito**. Marque todas las que correspondan.

- ☐ Indio americano o nativo de Alaska o indígena o Primeras Naciones
- ☐ Árabe o de Oriente Medio o del Norte de África
- ☐ Asiático o asiático-americano
- ☐ Negro o afroamericano
- ☐ De origen hispano o latino o español
- ☐ Nativo de Hawái o de las Islas del Pacífico
- ☐ Mi organización prefiere esta descripción: \_\_\_\_\_

**Pregunta 9:**

¿La misión de su organización (o propósito principal/principios rectores) se centra en la creación, el avance, la promoción y/o la preservación de prácticas artísticas y culturales **arraigadas en la comunidad de discapacitados**?

- ☐ No, su misión/objetivo no se centra específicamente en la discapacidad
- ☐ No, tiene uno o más programas que se centran específicamente en la comunidad de discapacitados, pero no es su misión general ni su objetivo principal.
- ☐ Sí

## SECCIÓN 3: ESTATUS FISCAL

### Pregunta 10:

¿Cuál de las siguientes opciones caracteriza mejor la **situación fiscal** de tu organización? Si utiliza el estatus fiscal de una organización matriz/paraguas, seleccione la respuesta correcta para la organización matriz/paraguas. *Seleccione solo una respuesta.*

#### **PRIVADO**

- ☐ Organización, programa, instalación, local o evento **sin fines de lucro** (cualquier denominación sin ánimo de lucro)
- ☐ **Organización**, colectivo o grupo no constituido en sociedad (sin designación de ser sin ánimo de lucro)
- ☐ **Universidad privada**
- ☐ Grupo comunitario **informal**
- ☐ **Otros privados** (se solicita una breve descripción): \_\_\_\_\_

#### **PÚBLICO**

- ☐ Agencia, división, departamento, programa, instalación, lugar o acontecimiento **gubernamental**
- ☐ **Universidad pública**
- ☐ **Híbrido público-privado**
- ☐ **Otro gobierno** (se solicita una breve descripción): \_\_\_\_\_

#### **CON FINES DE LUCRO**

- ☐ **L3C** (sociedad de responsabilidad limitada de baja rentabilidad)
- ☐ **LLC** (sociedad de responsabilidad limitada)
- ☐ **Empresa individual**
- ☐ **Asociación**
- ☐ **Corporación**
- ☐ **Otros fines lucrativos** (se solicita una breve descripción): \_\_\_\_\_

**Pregunta 11:**

¿Alguna de las siguientes situaciones es cierta sobre tu organización? *Si más de una situación es cierta, seleccione la que esté más cerca hacia la parte superior de la lista.*

- **Biblioteca:** es una biblioteca, o funciona bajo el paraguas de una biblioteca o sistema de bibliotecas.
- **Institución académica:** es un/a escuela/colegio/universidad, o funciona bajo el paraguas de una escuela/colegio/universidad.
- **Organización privada que NO se dedica a las artes y la cultura** (o que opera bajo el paraguas de una organización comunitaria no dedicada a las artes y/o la cultura). Por ejemplo, una organización de carácter religioso o iglesia, un centro comunitario, un hospital u otro centro médico, una cámara de comercio, una oficina de turismo y una organización de Main Street.
- **Departamento o agencia gubernamental que NO se dedica a las artes y la cultura** (o que opera bajo el paraguas de un departamento o agencia gubernamental que no se dedica a las artes/cultura). Por ejemplo, un Departamento de Parques y Ocio, un Departamento de Desarrollo Comunitario o una Agencia de Desarrollo Económico.
- **Empresa con fines de lucro que NO se dedica a las artes y la cultura** (o que opera bajo el paraguas de una empresa con fines de lucro que no se dedica a las artes/cultura).
- **NO** (es decir, ninguna de las situaciones enumeradas anteriormente es una descripción exacta de mi organización)

## SECCIÓN 3a: INSTRUCCIONES ESPECIALES (si aplicable)

○ **Si sí a BIBLIOTECA:**

Al completar la encuesta, considere solo la información sobre el presupuesto estimado y/o la asistencia que se aplica a la programación artística y cultural que presenta, produce o acoge para el público. Algunos ejemplos podrían ser:

- Actuaciones
- Festivales
- Series musicales
- Lecturas
- Ferias del libro y/o firmas

A menudo no se dispone de cifras exactas para estos tipos de programación; simplemente **facilite su mejor estimación**. Si no presenta programación artística y cultural al público, introduzca "0" en las secciones de presupuesto y asistencia.

***No facilite el presupuesto total ni el número total de visitas de toda la biblioteca o de todo el sistema de bibliotecas.***

*Si ha identificado incorrectamente su organización como biblioteca (o parte de un sistema de bibliotecas), utilice el botón "Página anterior" situado en la parte inferior para volver y seleccionar la respuesta correcta a la pregunta 11.*

○ **En caso afirmativo a INSTITUCIÓN ACADÉMICA:**

Al completar la encuesta, considere únicamente la información sobre el presupuesto estimado y/o la asistencia que se aplica a las instalaciones y espacios artísticos y culturales que posee o gestiona, así como cualquier programación artística y cultural que se presente, produzca o acoja para el público. Algunos ejemplos podrían ser:

- Centros de artes escénicas
- Galerías
- Teatros
- Conjuntos de interpretación
- Grupos musicales

A menudo no se dispone de cifras exactas para estos tipos de programación; simplemente **facilite su mejor estimación**. Si no posee ni gestiona ninguna instalación o sala de arte y cultura, y no presenta programas de arte y cultura al público, introduzca "0" en las secciones de presupuesto y asistencia.

***No proporcione el presupuesto total y la asistencia total de todo un departamento académico (como una Escuela de Bellas Artes) o de toda la institución académica. No incluya los presupuestos y la asistencia a programas académicos o clases.***

*Si identificó incorrectamente su organización como institución académica (o parte de una institución académica), utilice el botón "Página anterior" situado en la parte inferior para volver y seleccionar la respuesta correcta a la pregunta 11.*



○ **En caso afirmativo de ORGANIZACIÓN PRIVADA NO ARTÍSTICA:**

Al completar la encuesta, **considere únicamente** la información sobre el presupuesto estimado y/o la asistencia que se aplica a las instalaciones y espacios artísticos y culturales que posee o gestiona, así como cualquier programación artística y cultural que se presente, produzca o acoja para el público. Algunos ejemplos podrían ser:

- Centros de artes escénicas
- Galerías
- Teatros
- Museos
- Conjuntos de interpretación
- Grupos musicales

A menudo no se dispone de cifras exactas para estos tipos de programación; simplemente **facilite su mejor estimación**. Si no posee ni gestiona ninguna instalación o sala de arte y cultura, y no presenta programas de arte y cultura al público, introduzca "0" en las secciones de presupuesto y asistencia.

***No proporcione el presupuesto total ni el número total de visitas de toda la organización.***

*Si ha identificado incorrectamente su organización como organización privada no artística (o parte de una organización privada no artística), utilice el botón "Página anterior" situado en la parte inferior para volver y seleccionar la respuesta correcta a la pregunta 11.*

○ **En caso afirmativo a AGENCIA GUBERNAMENTAL NO ARTE:**

Al completar la encuesta, **considere únicamente** la información sobre el presupuesto estimado y/o la asistencia que se aplica a las instalaciones y espacios artísticos y culturales que posee o gestiona, así como cualquier programación artística y cultural que se presente, produzca o acoja para el público. Algunos ejemplos podrían ser:

- Centros de artes escénicas
- Galerías
- Teatros
- Museos
- Conjuntos de interpretación
- Grupos musicales

A menudo no se dispone de cifras exactas para estos tipos de programación; simplemente **facilite su mejor estimación**. Si no posee ni gestiona ninguna instalación o sala de arte y cultura, y no presenta programas de arte y cultura al público, introduzca "0" en las secciones de presupuesto y asistencia.

***No proporcione el presupuesto total y el total de visitas de todo el departamento o agencia.***

- *Si ha identificado incorrectamente su organización como agencia gubernamental no artística (o parte de una agencia pública no artística), utilice el botón "Página anterior" situado en la parte inferior para volver y seleccionar la respuesta correcta a la pregunta 11.*

○ **En caso afirmativo a NEGOCIOS NO ARTÍSTICOS CON FINES DE LUCRO:**

Al completar la encuesta, **considere únicamente la información sobre el presupuesto estimado y/o la asistencia que se aplica a las instalaciones y espacios artísticos y culturales que posee o gestiona, así como cualquier programación artística y cultural que se presente, produzca o acoja para el público.** Algunos ejemplos podrían ser:

- Centros de artes escénicas
- Galerías
- Teatros
- Museos
- Conjuntos de interpretación
- Grupos musicales

A menudo no se dispone de cifras exactas para estos tipos de programación; simplemente **facilite su mejor estimación**. Si no posee ni gestiona ninguna instalación o sala de arte y cultura, y no presenta programas de arte y cultura al público, introduzca "0" en las secciones de presupuesto y asistencia.

**No proporcione el presupuesto total y las visitas totales de todo el negocio.**

*Si identificó incorrectamente su organización como empresa no artística con fines de lucro (o parte de una empresa no artística con fines de lucro), utilice el botón "Página anterior" situado en la parte inferior para volver y seleccionar la respuesta correcta a la pregunta 11.*

## SECCIÓN 4: DISCIPLINA DE ARTE Y CULTURA

### Pregunta 12:

¿Qué categorías describen mejor la(s) **disciplina(s) artística(s) y cultural(es) principal(es)** de la organización? *No seleccione más de tres (3) categorías.* Intente seleccionar solo una categoría principal.

- ☐ Artes escénicas
- ☐ Artes visuales
- ☐ Museo (de todo tipo: de arte, de historia, de ciencias, etc.)
- ☐ Historia y/o patrimonio (por ejemplo, sociedad histórica, conservación histórica, sitio patrimonial, acto conmemorativo)
- ☐ Conciencia cultural y étnica (es decir, organización que preserva y/o promueve las tradiciones, valores, cultura y expresiones artísticas de una comunidad racial o étnica en particular)
- ☐ Feria, festival o celebración comunitaria
- ☐ Instalaciones (visuales, escénicas, incubadora)
- ☐ Humanidades
- ☐ Literatura (por ejemplo, bibliotecas, artes literarias, poesía)
- ☐ Artes populares y artes tradicionales
- ☐ Medios de comunicación (cine, televisión, radio, imprenta/publicaciones, etc.)
- ☐ Colección viva (*por ejemplo, zoológico, acuario o jardín botánico*)
- ☐ Educación artística
- ☐ Consejo de las Artes y/o Humanidades o Agencia de las Artes
- ☐ Propugnación
- ☐ Sociedad y/o asociación profesional
- ☐ Investigación y/o políticas públicas
- ☐ Apoyo de una sola organización (por ejemplo, "Amigos de/I...")
- ☐ Recaudación y distribución de fondos (incluida la concesión de subvenciones)
- ☐ Servicios artísticos (por ejemplo, jurídicos, empresariales)
- ☐ Intercambio cultural
- ☐ Asistencia técnica y gestión
- ☐ Otros no enumerados anteriormente: \_\_\_\_\_

## SECCIÓN 5: IMPACTO COMUNITARIO

### Pregunta 13:

Indique su **nivel de acuerdo** con cada una de las cuatro afirmaciones siguientes sobre tu organización. Si es posible, tenga en cuenta los comentarios que haya recibido de los miembros de la comunidad.

**13a: "Los miembros de la comunidad consideran que mi organización es un pilar importante dentro de la comunidad".**

- ☐ Totalmente en desacuerdo
- ☐ En desacuerdo
- ☐ Neutral
- ☐ De acuerdo
- ☐ Muy de acuerdo

**13b: "Los miembros de la comunidad sentirían una gran pérdida si mi organización dejara de estar disponible".**

- ☐ Totalmente en desacuerdo
- ☐ En desacuerdo
- ☐ Neutral
- ☐ De acuerdo
- ☐ Muy de acuerdo

**13c: "Los miembros de la comunidad sienten que mi organización inspira un sentimiento de orgullo en este vecindario o comunidad".**

- ☐ Totalmente en desacuerdo
- ☐ En desacuerdo
- ☐ Neutral
- ☐ De acuerdo
- ☐ Muy de acuerdo

**13d: "Los miembros de la comunidad confían en mi organización para garantizar que las artes y la cultura que celebramos se preserven para las generaciones futuras".**

- ☐ Totalmente en desacuerdo
- ☐ En desacuerdo
- ☐ Neutral
- ☐ De acuerdo
- ☐ Muy de acuerdo

**Pregunta 14:**

Desde el comienzo de la pandemia de COVID-19, ¿ha abordado su organización la **igualdad salarial** mediante cambios deliberados en sus políticas o prácticas que se hayan realizado en beneficio del personal remunerado, los artistas y/o los contratistas?

- ☐ Sí
- ☐ No
- ☐ No aplica

**Pregunta 15:**

Durante la cúspide de la pandemia de COVID-19, ¿su organización amplió sus servicios más allá del arte y la cultura para **atender las necesidades urgentes de la comunidad**? Los ejemplos podrían incluir la recogida y donación de alimentos, mascarillas y materiales de limpieza a los miembros de la comunidad; la donación de espacio de las instalaciones como lugar de pruebas y/o vacunación; y la ayuda a organizaciones y personas para solicitar fondos de ayuda para la pandemia y prestaciones por desempleo.

- ☐ Sí
- ☐ No
- ☐ No aplica

**Pregunta 16:**

¿Su organización está ubicada físicamente o tiene su sede en un **Distrito Cultural designado** (o Distrito de las Artes, o Distrito de las Artes y el Entretenimiento), o desarrolla la mayor parte de su programación artística y cultural en dicho distrito? Los distritos culturales se definen como zonas bien reconocidas y etiquetadas de una ciudad en las que una alta concentración de instalaciones y programas culturales sirve como principal ancla de atracción.

- ☐ Sí
- ☐ No
- ☐ No sé
- ☐ No aplica

**Pregunta 17:**

¿Su organización está ubicada físicamente o tiene su sede en — o la mayor parte de su programación artística y cultural tiene lugar en — una **Zona de Empoderamiento o Zona de Renovación (Empowerment Zone o Renewal Community)** (u otra zona de revitalización designada según determine su municipio local)? Las Zonas de Empoderamiento (Empowerment Zones, o EZs) y las Comunidades de Renovación (Renewal Communities, o RC) son comunidades con dificultades económicas en las que las empresas que cumplen los requisitos pueden optar a incentivos fiscales y subvenciones.

- ☐ Sí
- ☐ No
- ☐ No sé
- ☐ No aplica

## PÁGINA 6: IMPACTO ECONÓMICO (ABREVIADO)

- ¡Esta es la **ÚLTIMA PÁGINA** de la encuesta!
- Se requiere una respuesta para cada pregunta. *Si no sabe la respuesta, simplemente proporcione su mejor estimación.*

### Pregunta 18:

Facilite el **total de ingresos/rentas** de su organización durante el año fiscal 2022 (o el año calendario 2022 — lo que resulte más fácil de estimar). Introduzca solo un número entero. *Si no dispone de una cifra exacta, simplemente indique su mejor estimación. Si no ha recibido ingresos/rentas, introduzca "0" (cero).* La respuesta debe incluir los dólares procedentes de cualquier fuente, incluidos los ingresos por trabajo, los ingresos aportados, las subvenciones y los préstamos, las donaciones de particulares, las distribuciones de dotaciones, los ingresos por intereses y las ayudas públicas — incluidos los fondos de ayuda/recuperación/estímulo de COVID-19.

Ingresos/Rentas Totales: \_\_\_\_\_

### Pregunta 19:

Indique el valor **total en dólares de todas las contribuciones en especie** que su organización recibió durante el año fiscal 2022 (o el año calendario 2022 — lo que resulte más fácil de estimar). Introduzca solo un número entero. *Si no dispone de una cifra exacta, simplemente indique su mejor estimación. Si no recibió ninguna contribución en especie, introduzca "0" (cero).* Las contribuciones en especie son donaciones no monetarias como materiales (por ejemplo, material de oficina de un minorista local), instalaciones (por ejemplo, espacio de un local para actuaciones) y servicios (por ejemplo, servicios de impresión de una imprenta local).

Las Contribuciones en Especie: \_\_\_\_\_

### Pregunta 20:

Indique el **total de gastos operativos** de su organización durante el año fiscal 2022 (o el año calendario 2022 — lo que resulte más fácil de estimar). Introduzca solo un número entero. *Si no dispone de una cifra exacta, simplemente indique su mejor estimación. Si no realizó ningún gasto operativo, introduzca "0" (cero).* La respuesta debe incluir todas las categorías de gastos, incluidas nóminas/beneficios, compras de bienes y servicios, pagos a artistas, costos de programación, subvenciones concedidas, gastos de instalaciones y servicios públicos, gastos de viaje y gastos generales/administrativos.

Gastos Operativos Totales: \_\_\_\_\_

### Pregunta 21:

Proporcione el **total de gastos de capital** de su organización (es decir, adquisición de activos) durante el año fiscal 2022 (o el año calendario 2022 — lo que resulte más fácil de estimar) que no se refleje en los gastos operativos facilitados en la pregunta anterior. Introduzca solo un número entero. *Si no dispone de una cifra exacta, simplemente indique su mejor estimación. Si no realizó ningún gasto de capital, introduzca "0" (cero).* Los gastos de capital son pagos para comprar, construir, sustituir, mejorar o ampliar un activo, como una instalación o un equipo que durará más de un año y que, según los principios contables generalmente aceptados, no son imputables propiamente como gasto operativo o de mantenimiento. En otras palabras, se capitalizan y pueden depreciarse o amortizarse.

Gastos de Capital Totales: \_\_\_\_\_

**Pregunta 22:**

Indique su **asistencia PRESENCIAL total** de su organización durante el año fiscal 2022 (o el año calendario 2022 — lo que resulte más fácil de estimar). Introduzca solo un número entero. *Si no dispone de una cifra exacta, simplemente indique su mejor estimación. Si la organización no tuvo asistencia presencial, introduzca "0" (cero).* La asistencia en persona significa que el público/los asistentes están **físicamente presentes cuando y donde tiene lugar el acto**. Ejemplos de ello pueden incluir actuaciones y eventos, visitas a instalaciones/sedes y exposiciones (incluidas las visitas a museos y galerías), y festivales/eventos especiales. **Excluya las cifras de emisiones de radio y televisión de la asistencia presencial y virtual a esta encuesta.**

Asistencia Presencial: \_\_\_\_\_

**Pregunta 23:**

Indique la **asistencia VIRTUAL total** de su organización durante el año fiscal 2022 (o el año calendario 2022 — lo que resulte más fácil de estimar). Introduzca solo un número entero. *Si no dispone de una cifra exacta, simplemente indique su mejor estimación. Si la organización no tuvo asistencia virtual, introduzca "0" (cero).* La asistencia virtual significa que el público/los asistentes **no están físicamente presentes cuando y donde tiene lugar el acto, sino que lo viven a través de una computadora u otra tecnología remota**. Por ejemplo, retransmisiones en directo o grabadas de actuaciones/eventos, podcasts, visitas a galerías o exposiciones en línea y otras actividades virtuales. **Excluya las cifras de emisiones de radio y televisión de la asistencia presencial y virtual a esta encuesta.**

Asistencia Virtual: \_\_\_\_\_

**Pregunta 24:**

¿Estima que **más del 50% de los participantes de su organización** (incluido el público, asistentes, estudiantes, profesores, miembros, donantes) se identifican como pertenecientes a grupos étnicos BIPOC (negros, indígenas, personas de color) o ALAANA (africanos, latinos, asiáticos, árabes, nativos americanos)? Preguntaremos por los artistas por separado en la siguiente pregunta.

- ☐ Sí
- ☐ No
- ☐ No aplica

**Pregunta 25:**

¿Estima que **más del 50% de los artistas** que colaboran con su organización se identifican como pertenecientes a grupos étnicos BIPOC (negros, indígenas, personas de color) o ALAANA (africanos, latinos, asiáticos, árabes, nativos americanos)?

- ☐ Sí
- ☐ No
- ☐ No se hace contacto directamente con los artistas

**Pregunta 26:**

Indique el **número total de empleados/personal/contratistas PAGADOS** que son empleados actualmente por la organización. Introduzca solo un número entero. *Si no dispone de una cifra exacta, simplemente indique su mejor estimación. Si la organización no tiene empleados/personal/contratistas remunerados, introduzca "0" (cero).* Tenga en cuenta todos los tipos de puestos remunerados, incluidos los empleados a tiempo completo y a medio tiempo, los contratistas independientes y los empleados por temporada que solo trabajan durante temporadas de gran actividad o eventos especiales.

Empleados/Personal/Contratistas REMUNERADOS: \_\_\_\_\_

**Pregunta 27:**

¿El **director ejecutivo** de la organización (por ejemplo, Director Ejecutivo, CEO, Presidente) se identifica como BIPOC (Negro, indígena, persona de Color) o ALAANA (africano, latino, asiático, árabe, nativo americano)?

- ☐ Sí
- ☐ No
- ☐ Cuenta con una dirección ejecutiva compartida (codirectores, directores de trabajo compartido)
- ☐ No tiene director ejecutivo

**Pregunta 27a:**

¿Al menos un miembro de su **liderazgo ejecutivo compartido** se identifica como BIPOC (negro, indígena, persona de color) o ALAANA (africano, latino, asiático, árabe, nativo americano)?

- ☐ Sí
- ☐ No

**Pregunta 28:**

Indique el **número total estimado de voluntarios NO REMUNERADOS** (incluidos los miembros de la junta directiva/comisión) que han dedicado tiempo y/o conocimientos a la organización durante el año fiscal 2022 (o el año calendario 2022 — lo que resulte más fácil de estimar). Introduzca solo un número entero. *Si no dispone de una cifra exacta, simplemente indique su mejor estimación. Si ningún voluntario ha aportado tiempo a la organización, introduzca "0" (cero).* Incluya todo tipo de voluntarios, incluidos voluntarios profesionales (por ejemplo, miembros del consejo/comisión, personal ejecutivo/de programas no remunerado), voluntarios artísticos (por ejemplo, artistas, coreógrafos, diseñadores), voluntarios de servicio (por ejemplo, acomodadores, taquilleros, guías, voluntarios de la tienda de regalos) y voluntarios administrativos (por ejemplo, personal de apoyo administrativo no remunerado).

VOLUNTARIOS no remunerados: \_\_\_\_\_

**Pregunta 29:**

¿Estima que **más del 50% de los miembros de la junta/comisión** (u otro órgano dirigente) de la organización se identifican como BIPOC (negros, indígenas, personas de color) o ALAANA (africanos, latinos, asiáticos, árabes, nativos americanos)?

- ☐ Sí
- ☐ No
- ☐ No tiene consejo/comisión



# ÚLTIMA PREGUNTA

## Pregunta final:

Indique su dirección de correo electrónico preferida. La dirección de correo electrónico que nos facilite recibirá un mensaje con la siguiente información:

- Confirmación de que la encuesta se ha enviado correctamente.
- Un documento PDF con sus respuestas a la encuesta (para su archivo).
- Un enlace directo a **Arts & Social Impact Explorer**, una nueva herramienta de propugnación personalizable. Puede utilizar el Explorador para crear y compartir su propia ficha descriptiva personalizada. Incluso puede cargar información sobre los programas de su organización, junto con su logotipo.

Correo Electrónico: \_\_\_\_\_

IMPORTANTE: Debe proporcionar una dirección de correo electrónico válida para recibir el mensaje de confirmación. No compartiremos esta dirección de correo electrónico con nadie y solo se utilizará para enviar el mensaje de confirmación de la AEP6.

## ¡¡PASO FINAL: DEVUELVA SU ENCUESTA!!

No olvide **devolver su encuesta completa** a los investigadores independientes del proyecto.

1. **GUARDE** este documento PDF completo que contiene las respuestas de su encuesta.
2. **ENVÍE** la encuesta completa como archivo adjunto a [research@artsusa.org](mailto:research@artsusa.org).

Alternativamente, puede imprimir su encuesta completa y enviarla por correo a la siguiente dirección:

Americanos por las Artes  
re: AEP6 Study  
Departamento de Investigación  
1275 K Street NW, Suite 1200  
Washington, DC 20005-4069

Junto con nuestros socios de investigación, estamos verdaderamente agradecidos por el tiempo y el esfuerzo que dedicó a la encuesta. La información que proporcionó se combinará con la información facilitada por todas las demás organizaciones participantes y se utilizará de forma agregada únicamente para medir el impacto de las artes y la cultura en tu comunidad. Los resultados estarán disponibles en octubre de 2023.

Una vez más, ¡gracias por contribuir a este importante estudio de investigación!

Con gratitud,  
El equipo de investigación de Americans for the Arts